

Stellenausschreibung

Im Bildungsforum Coesfeld ist zum 01.01.2021, oder früher die Stelle einer

Fachkraft (m/w/d) allgemeine Verwaltung

mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, das sind zur Zeit 19,5 Stunden/ Woche, für die Familienbildungsstätte Coesfeld zu besetzen.

Die Stelle ist nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz befristet.

Das Bildungsforum Coesfeld ist eine staatlich anerkannte Einrichtung der Erwachsenenbildung in Trägerschaft des Regionalverbundes der Katholischen Erwachsenen- und Familienbildung im Kreisdekanat Coesfeld e.V.. Grundlage für die Arbeit der Einrichtung ist das Weiterbildungsgesetz NRW in seiner derzeit gültigen Fassung sowie die Vorgaben des Kinder- und Jugendhilfegesetzes (KJHG).

Der Aufgabenbereich umfasst u.a.:

- persönliche, telefonische und digitale Kundenbetreuung, insbesondere die Entgegennahme von Kursanmeldungen sowie Erfassung im Verwaltungsprogramm Kufer SQL
- Mitarbeit bei der Programmplanung, Erfassung und Bearbeitung der Programmdaten in Kufer SQL
- Entgegennahme und Buchungen im Zahlungsverkehr und Erfassung im Verwaltungsprogramm Kufer SQL
- Kursorganisation mit Raumplanung, Abstimmung mit Honorarkräften, Medienverwaltung
- allgemeine Verwaltungsaufgaben

Wir erwarten:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte(r)/ Bürofachkraft oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung, nach Möglichkeit mit Kundenkontakt
- sehr gute Deutschkenntnisse
- sicheren Umgang mit dem PC, incl. aller gängigen MS-Office-Programme
- Interesse an sozialen Medien, IT-Themen und hohe Affinität für Themen der Digitalisierung
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- sehr sicheres, selbständiges und freundliches Auftreten in Wort und Schrift gegenüber Mitarbeitern und Kunden der Einrichtung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Organisationsgeschick
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO).

Ihre Bereitschaft, die Ziele einer katholischen Weiterbildungseinrichtung mit zu tragen, setzen wir voraus.

Bewerber/innen richten ihre aussagekräftige Bewerbung – gerne per E-Mail - bis zum 30.11.2020 per Mail an die Geschäftsführung des Bildungsforums Coesfeld:

Benedikt Helmich, Südring 13a, 48653 Coesfeld
Mail: helmich@bistum-muenster.de

Alle eingehenden Bewerbungen werden vertraulich behandelt.